

F.A.R.E.

(Federazione Associazioni Regionali dei Provveditori ed Economi della Sanità)



**XII° Corso F.A.R.E. 2026 di Alta Formazione**

**FUNZIONARI E DIRIGENTI IN SANITÀ'**

*Aree Provveditorato - Economato - Patrimonio - Logistica e Centrali Regionali*



I° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile  
per la qualificazione delle stazioni appaltanti

**SCUOLA PERMANENTE DI FORMAZIONE  
DEI BUYER PUBBLICI DELLA SANITÀ**

**AREE PROVVEDITORATO - ECONOMATO - PATRIMONIO -  
LOGISTICA e CENTRALI REGIONALI D'ACQUISTO**

## SCENARIO

Il panorama della Sanità Pubblica rende necessaria un'operazione di riflessione formativa in ordine a processi e modalità operative eterogenee.

L'attuale Codice degli Appalti Pubblici dedica particolare attenzione al tema della qualificazione delle Stazioni Appaltanti, ritenendo la formazione professionale un elemento distintivo, necessario per la buona gestione degli acquisti e dei contratti pubblici.

I processi aziendali degli approvvigionamenti diventano pertanto ambiti strategici dove i saperi devono basarsi esclusivamente su le norme, le competenze, le nuove tecnologie.

La presente iniziativa di formazione indetta dalla F.A.R.E., prendendo le mosse da quanto espresso, intende porre le basi per condividere, sviluppare conoscenze in materia dei principali processi aziendali nel panorama degli acquisti.

## OBIETTIVI

L'obiettivo del **I° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti** è duplice e riguarda le c.d. "attività formative" previste dalla Linee Guida "Requisiti e modalità per l'accreditamento, da parte della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), delle istituzioni che svolgono attività formative in materia di contratti pubblici", presenti nel testo adottato con decreto del Presidente SNA n.22/2024 consolidato con le modifiche di cui al decreto del Presidente SNA n.3/2025: il primo è quello di implementare le professionalità specifiche impegnate nel ciclo degli approvvigionamenti e della logistica aziendale in maniera interdisciplinare, attraverso moduli di formazione su temi complementari a quello dell'approfondimento della norma; il secondo è quello di fornire le correlazioni strategiche, comunicative ed operative relative alle interazioni da sviluppare ad opera dell'area acquisti con tutte le altre professionalità coinvolte nella varie fasi di costituzione di un progetto di approvvigionamento.

La natura di questo I° corso F.A.R.E contempla ed abbraccia tutte le tematiche previste dalle Linee Guida per definirlo interdisciplinare.

Il legislatore nello scrivere l'attuale Codice dei contratti Pubblici ha dedicato una particolare importanza ai principi ispiratori e permeanti di tutto il contenuto del Codice.

Con coerenza, il **I° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti** richiama e approfondisce questi aspetti, il loro valore e le loro finalità.

Infatti sarebbe limitante e riduttivo assimilare la funzione acquisti ed il ruolo del provveditore semplicemente a quelli di un'area amministrativa e di un esperto dediti alle sole procedure di gara.

L'acquisto diviene quindi un progetto strategico, non più un procedimento: diventa di interesse dell'azienda e non solo di una funzione preposta; è materia complessa che comporta una serie di professionalità e di competenze interdisciplinari. Si tratta quindi di lavorare con un'ottica diversa da quella del passato e forse ancora attuale, dove l'obiettivo finale non può essere raggiunto e definito positivamente in assenza di ogni contributo utile per il successo del progetto.

Il **I° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti** affronta le tematiche della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, del project management, della prevenzione della corruzione, della digitalizzazione del ciclo di vita di un contratto pubblico in Sanità.

Parlare quindi di acquisti in Sanità comporta occuparsi di un universo complesso, basato su fattori differenti e dinamici che contemplano la conoscenza dei mercati, degli stakeholders, di tecniche di comunicazione e di negoziazione, che assicurano prestazioni appropriate alle finalità aziendali di cura ed assistenza.

## DESTINATARI

Il corso si rivolge a tutti i Soci delle Associazioni Regionali F.A.R.E.:

ALE	Lombardia
ALPE	Liguria
APE	Piemonte e VdA
ARE	Emilia-Romagna e Marche
ARTE	Toscana - Umbria
ATE	Triveneto
ARPES	Sardegna
AEL	Lazio
AEPL	Puglia e Basilicata
AREA	Abruzzo e Molise
ACEP	Campania
APEC	Calabria
AREPS	Sicilia

I candidati devono prestare servizio presso Aziende Sanitarie Pubbliche e/o Aziende Private assimilabili in qualità di Responsabili e/o Funzionari addetti alle UU.OO. Approvvigionamenti (Provveditorato, Economato, Patrimonio, Logistica e Servizi Alberghieri), Farmacie Ospedaliere, Ingegneria Clinica, Ufficio Tecnico e alle Centrali Regionali di Acquisto.

## NOTE ORGANIZZATIVE

Il corso si articola in 5 moduli per complessive 70 ore, più 45 ore di ricerca in gruppo per l'elaborazione della tesi e 8 ore per la giornata finale. Ogni modulo si compone di una giornata e mezzo (venerdì 8 ore dalle 9:30 alle 18:30 e sabato 6 ore dalle 8:30 alle 14:30).

Durante il percorso formativo il gruppo dei partecipanti sarà accompagnato sia da un Direttore Scientifico sia da un Direttore Didattico che svolgerà anche funzione di Tutor d'aula e che garantirà la continuità dei contenuti così come la raccolta dei quesiti e degli approfondimenti da parte dei corsisti.

A conclusione del Corso è prevista una giornata di lavoro con valore di verifica finale, basata sulla presentazione della tesi elaborata in gruppo (il numero dei discenti per gruppo verrà determinato in base ai partecipanti effettivi) con il supporto di un Tutor per ciascun gruppo (Docente del Corso/Referente F.A.R.E.).

Ogni partecipante di ciascun gruppo esporrà il proprio elaborato.

Nella sezione "Evento conclusivo" sono riportate le condizioni di partecipazione alla giornata finale, al termine della quale verrà consegnato copia dell'elaborato del proprio gruppo di lavoro insieme all'attestato.

In questo modo ciascun partecipante avrà la possibilità di mostrare le capacità acquisite, le competenze e le conoscenze per una gestione in autonomia delle potenziali problematiche che potrebbe dover affrontare nel proprio ambito di lavoro.

Una commissione composta da: Direttore Scientifico, Direttore Didattico, Tutors gruppi di approfondimento si prenderà cura di valutare gli elaborati di ciascun gruppo, una sintesi dei quali verrà pubblicata sulla rivista "TEME".

## REGOLE DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà consegnato ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale ore della didattica svolta (70 ore). Ai partecipanti verrà rilasciato un "open badge" secondo lo standard OBI 2.0. I partecipanti dotati di "open badge" devono poter accedere alla piattaforma che li eroga con le credenziali SPID. In ottemperanza a quanto disposto dalle Linee Guida della SNA, tutte le attività formative del corso devono prevedere, con riferimento ai partecipanti, modalità di rilevamento delle presenze, di valutazione del loro apprendimento e di rilevazione della qualità percepita. Ogni badge conterrà: informazioni sul corso frequentato, data di completamento, livello di competenze acquisito, la valutazione finale ottenuta.

Questo sistema garantisce una certificazione sicura, tracciabile e verificabile del corso, rendendo i risultati formativi immutabili e facilmente condivisibili. La tecnologia Blockchain assicurerà la non modificabilità e la validità delle informazioni condivise, rendendo il processo trasparente e verificabile in qualsiasi momento.

L'iscrizione ai gruppi di lavoro è obbligatoria e determina la presenza alla giornata conclusiva.

La partecipazione alla giornata finale è condizione necessaria per il ritiro dell'attestato e della copia dell'elaborato del proprio gruppo.

## SEDE DEL CORSO

ASST FATEBENEFRATELLI-SACCO - Piazza Principessa Clotilde, 3 – MILANO

L'aula a disposizione "Maria Bambina" è dotata di strutture e tecnologiche adeguate allo svolgimento delle attività formative, anche con la possibilità di consentire la partecipazione a distanza, in caso di necessità.

## ISCRIZIONE

L'iscrizione al Corso è gratuita.

Verranno accettate le candidature di coloro che hanno i requisiti presenti nel bando di partecipazione, pervenute entro la data indicata nel bando stesso agli indirizzi presenti nel documento, tramite apposita scheda di iscrizione.

## PROGRAMMA

## 1° MODULO

**VENERDI' 23/01/2025 (dalle 9.15 alle 13.30 – *coffee break 15'*)**

## Apertura e introduzione al Corso: presentazione, programma, obiettivi

Adriano Leli *Presidente F.A.R.E. e Direttore Scientifico del Corso*  
Maria Luigia Barone *Vice Presidente F.A.R.E.*  
Salvatore Torrisi *Vice Presidente F.A.R.E.*  
Calogero Calandra *Direttore Didattico del Corso*  
Fabrizio Muzio *Docente del Corso*

## La gestione degli approvvigionamenti in Sanità

Dr. Salvatore Torrisi (Vice Presidente F.A.R.E.)

## **RATIONALE**

Mai come adesso l'attività degli acquisti pubblici in Sanità costituisce un processo delicato e strategico. L'intervento del Presidente e quelli dei due vice-Presidenti F.A.R.E. vogliono *in primis* richiamare gli obiettivi del Corso che vertono sostanzialmente su due punti cardine: l'implementazione della professionalità attraverso momenti interdisciplinari e quello degli acquisti visti come la creazione e lo sviluppo di un progetto, da condividere con tutte le figure coinvolte nell'approvvigionamento. Seguono alcune riflessioni di chi opera in questo contesto.

**(dalle 14.30 alle 18.30)**

Il Codice degli Appalti Pubblici: aggiornamenti e scenari di intervento (parte I)

Avv. Andrea Stefanelli (Studio Stefanelli & Stefanelli)

## RATIONALE

Ad apertura del Corso viene fatto un punto sulla natura e sull'applicazione del Codice degli Appalti (D.L.vo 31 marzo 36/2023) anche alla luce del c.d. "Correttivo" (D.L.vo n° 209, 31/12/2024), secondo un taglio pratico che consenta una immediata interazione con i partecipanti. A quasi tre anni dalla sua efficacia, si vogliono sottolineare i principali impatti che il Codice ha avuto nell'applicazione degli approvvigionamenti. Verrà anche approfondimento il tema legato alla gestione delle gare e delle segnalazioni dei concorrenti in materia di sovvenzioni extra-europee (Regolamento (UE) 2022/2560 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022)

SABATO 24/01/2026 (dalle 8.30 alle 14.30)

## **“Il Project Management nel campo della programmazione, pianificazione e logistica”**

Dott. Gianni Conti (Presidente Onorario A.L.E.)

Dott.ssa Francesca Grechi (IPMA - International Project Manager Association)

## **RATIONALE**

L'esperienza evolutiva dimostra che le leve della funzione acquisti sono diverse e fa emergere sempre più la complessità di governance determinata dal bisogno di coordinamento tra le diverse strutture; è necessario operare sulla gestione delle funzioni logistiche, nel presupposto che la razionalizzazione della spesa per B&S non può prescindere da un appropriato processo d'approvvigionamento. L'ambito della logistica spazia su tutta l'organizzazione aziendale e diventa momento di pianificazione, organizzazione e gestione di attività mirate a ottimizzare e coordinare il flusso di persone, materiali, servizi e informazioni da una moltitudine di fornitori e da molteplici intermediari. Emerge una nuova figura professionale – il Project Manager - con l'obiettivo primario di raggiungere gli obiettivi del progetto, assicurando il rispetto dei costi, dei tempi e della qualità concordati senza trascurare il raggiungimento della soddisfazione del "committente".

## 2° MODULO

**VENERDI' 20/02/2026 (dalle 9.15 alle 13.30 – *coffee break 15'*)**

### **Il Codice degli Appalti Pubblici: RUP – DEC – Acquisti sottosoglia (parte II)**

Avv. Andrea Stefanelli (Studio Stefanelli & Stefanelli)

#### **RATIONALE**

Proseguono l'analisi, l'esame e i possibili scenari relativi al tema del I° Modulo.

**(dalle 14.30 alle 18.30)**

#### **1. "Il Mercato dei Servizi in Sanità"**

Dott. Cesare Grassi (Fondazione Scuola Nazionale Servizi)

#### **2. "L'applicazione delle certificazioni nei processi di acquisto in Sanità"**

Ing. Gianluca Viganò (Referente governo B&S c/o DG Welfare Regione Lombardia, Direttore UOC Ingegneria Clinica ASST Spedali Civili, Brescia & Presidente A.L.E.)

#### **RATIONALE**

1. Il Mercato delle Imprese di Facility Management (FM) che operano in Italia con analisi di dimensione, trend e valori.  
Strategia progettuale di una gara di Servizi di FM, con particolare focus sugli elementi fondamentali per la fase gestionale operativa del contratto. Entrambi gli aspetti sono trattati con un taglio pratico che consente una immediata interazione con i partecipanti.
2. Certificazioni ISO e Codice degli Appalti - l'esperienza del processo per l'ottenimento della ISO 9001 a livello di un'organizzazione ospedaliera.

**SABATO 21/02/2026 (dalle 8.30 alle 14.30)**

### **"Servizi no core e logistica: riprogettare la logistica in Sanità"**

Ing. Maurizio Da Bove (Fondazione Scuola Nazionale Servizi)

#### **RATIONALE**

Il processo di aggregazione e centralizzazione della domanda, ancorché preceduta da una definizione dei ruoli e i livelli di aggregazione nonché una programmazione degli acquisti comporta sicuramente positivi risultati sia in termini di risparmio di spesa che di standardizzazione delle procedure, pur tuttavia il risparmio effettivo non può derivare esclusivamente attraverso la definizione del modello di acquisto ma occorre definire anche modalità operative nella fase successiva alla stipula dei contratti che completi l'intera filiera della supply chain. Gestione e distribuzione dei fattori produttivi (logistica e magazzini); verifiche sull'esecuzione del contratto (talvolta punto di caduta sulla massimizzazione degli impieghi di risorse finanziarie nelle forniture di beni e servizi); audit sulla prestazione contrattuale: risultati conseguiti e criticità riscontrate.

### 3° MODULO

**VENERDI 20/03/2026 dalle (9.15 alle 13.30 – *coffee break 15'*)**

1. **“La gestione di una ristrutturazione ospedaliera ed il ruolo del responsabile degli acquisti: le attività di comunicazione e di negoziazione”.**

Dott.ssa Maria Grazia Colombo (Direttore Generale ASST FBF – Sacco, Milano)

#### **RATIONALE**

1. Le attività manageriali e gestionali necessarie in una ristrutturazione di un Ospedale complesso
2. L’esperienza e l’utilità nei processi di comunicazione e di negoziazione.

Due temi svolti secondo un taglio pratico che consente un’immediata interazione con i partecipanti.

**(dalle 14.30 alle 18.30)**

- a) **“I criteri gestionali dell’acquisizione” - nuovi possibili impatti dei metodi di valutazione costo/efficacia**
- b) **L’intelligenza artificiale: scenario e prospettive in materia di acquisti in Sanità**

Prof. Davide Croce (Università LIUC)

Ing. Pietro Giovanni Coletta (Università LIUC)

#### **RATIONALE**

La crescita d’importanza in valore ed in ampiezza dei beni e dei servizi acquisiti nel servizio sanitario costringe a ripensare l’approccio gestionale fin qui seguito anche alla luce del PNRR. È infatti indispensabile introdurre alcuni concetti nell’acquisto come il confronto sistematico, le aggregazioni e l’approccio per processi sanitari (collegamento tra bene acquisito e suo utilizzo) per migliorare la performance complessiva.

La tecnologia sanitaria e le conseguenze sul trend economico dei servizi sanitari; le tecniche di valutazione economica in sanità; gli altri strumenti (*cost of illness* e analisi di impatto sul budget) e loro utilizzo pratico; la classificazione del mercato dei beni e dei servizi acquisibili in Sanità; l’assenza di mercato in Sanità e l’importanza del benchmarking; i costi no core; riconoscere i processi ed i percorsi e saperli mappare; il governo tecnico professionale delle U.U.O.O. e dei servizi in Sanità; il core del governo tecnico in Sanità; l’analisi per l’impostazione degli acquisti; l’impatto dell’intelligenza artificiale. Il Codice dei Contratti ha introdotto la possibilità di valutare le migliori offerte secondo metodi basati sul miglior rapporto qualità-prezzo sulla base del criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita. Possibili benefici nell’ambito della gestione delle acquisizioni ed impatto nella dinamica dei processi produttivi.

L’impatto dell’AI sulle attività nelle aree amministrative sanitarie (ospedaliere e territoriali).

L’ottica di questa presentazione è quella di fornire elementi di praticità gestionale che consentano una immediata interazione con i partecipanti.

**SABATO 21/03/2026 dalle 08.30 alle 14.30**

**“Le valutazioni delle procedure e dei comportamenti negli acquisti e nelle gare in Sanità”**

Dr. Marcello Faviere Magistrato - TAR Toscana

#### **RATIONALE**

Visione, analisi e giudizi sugli acquisti in Sanità sotto il profilo amministrativo-giuridico

## 4° MODULO

**VENERDI' 17/04/2026 (dalle 9.15 alle 13.30 – *coffee break 15'*)**

1. **“Gli elementi caratteristici del welfare SSN e SSR: gli orizzonti futuri”**
2. **“Seminario interattivo: le scelte manageriali. Lavoro di gruppo e *role playing* su casi didattici”**

Prof. Antonio Pignatto (Docente di Management Sanitario Università degli Studi di Siena e Dirigente Psicologo - ATS Monza e Brianza)

### **RATIONALE**

Il presente modulo si pone i seguenti obiettivi di apprendimento: potenziare le proprie conoscenze rispetto ad una lettura “di sistema” del welfare a livello nazionale; implementare il concetto di “sistema” e dello strumento delle regole del sistema sanitario regionale; implementare la conoscenza dei rispettivi ruoli e funzioni nel quadro del welfare regionale e collocare adeguatamente il processo di acquisizione di beni e servizi; affrontare in modo interattivo le logiche di lettura condivisa del sistema rispetto alla funzione acquisti.

L'intervento si compone di due fasi: la prima dedicata al sistema welfare nazionale, la seconda volta a contribuire alla formazione di una mentalità manageriale nei futuri dirigenti e funzionari, in grado di fornire loro aiuti per una gestione più efficace ed in linea con le nuove organizzazioni sanitarie regionali (accorpamenti, centrali di acquisto, stakeholders, ecc) e che non assimili il ruolo del provveditorato a quello di un nucleo di persone solo esperte di procedure di gara.

La finalità di questo modulo è quello di fornire conoscenze, elementi per un'analisi socio-economica ed una praticità gestionale che generino un'immediata interazione con i partecipanti.

**(dalle 14.30 alle 18.30)**

**“Le valutazioni delle procedure e dei comportamenti negli acquisti e nelle gare in Sanità”**

Dr. Alessandro Cacciari (Magistrato TAR Toscana)

### **RATIONALE**

Visione, analisi e giudizi sugli acquisti in Sanità sotto il profilo amministrativo-giuridico

**SABATO 18/04/2026 (dalle 08.30 alle 14.30)**

**“Anti-corruzione, trasparenza ed accesso agli atti”**

Dr. Marcello Faviere (Magistrato TAR Toscana)

### **RATIONALE**

Questi tre temi sono con il tempo divenuti strategici e di primaria importanza nella gestione degli approvvigionamenti all'interno della P.A. L'esperienza del Docente raccontata sulla base di un ruolo ricoperto per anni in aziende sanitarie toscane e ultimamente in qualità di Magistrato

## 5° MODULO

**VENERDI' 15/05/2026 (dalle 9.15 alle 13.30 – *coffee break 15'*) - mensa - (dalle 15.00 alle 18.30)**

**“Il Mercato Farmaceutico”** (mattina e fino alle 15:00 del pomeriggio)

Dr. Fabrizio Muzio (Esperto del settore farmaceutico – approvvigionamenti pubblici in Sanità)  
Dr.ssa Elena Giorgi (Esperta dell’area registrativa nell’industria farmaceutica)

**“Organizzazione e processi di acquisto in Sanità”** (dalle 15:00 alle 18:30)

Dr. Calogero Calandra (Direttore Didattico I° Corso F.A.R.E.)  
Dr. Francesco Ozzo (Direttore Amministrativo Fondazione IRCCS San Gerardo – Monza)

### **RATIONALE “Il Mercato Farmaceutico”**

Le strategie d’acquisto della P.A. nel federalismo sanitario: i possibili modelli; gli elementi differenzianti del marketing farmaceutico nell’attuale contesto sanitario; gare ospedaliere e canali distributivi; centrali d’acquisto e centrali di committenza: esperienze regionali a confronto - unioni; la comunicazione e i modelli organizzativi nel settore pubblico e privato. Il tema dell’area regolatoria, i rapporti con AIFA, la farmacovigilanza, espressione di garanzia e di qualità per i pazienti. La conoscenza di questo mercato merceologico è volta ad una maggior comprensione delle regole e delle complessità del sistema farmaceutico ospedaliero; si desidera sviluppare una migliore praticità gestionale da parte dei partecipanti nei loro ambiti lavorativi.

### **RATIONALE “Organizzazione e processi di acquisto in Sanità”**

1. Compito principale del servizio provveditorato di ogni azienda sanitaria è quello di qualificare i fabbisogni qualitativi e quantitativi con l’indicazione degli aspetti tecnici legati al bene/servizio e di programmazione-pianificazione dell’acquisto di beni e servizi. La competenza della procedura di gara è necessaria, l’esecuzione del contratto e le fasi di chiusura del rapporto con gli operatori sono essenziali per poter definire una gara di qualità e correttamente gestita in tutte le fasi amministrative, tecniche, finanziarie, utile come traccia ed esperienza per i futuri contratti.

2. Esperienza degli acquisti in un IRCCS lombardo.

Ogni elemento di questa presentazione è caratterizzato da spunti e riflessioni volti a far conseguire maggior consapevolezza ed una maggiore praticità gestionale in tutti i partecipanti.

**SABATO 16/05/2026 (dalle 08.30 alle 14.30)**

**Il sistema degli acquisti di beni e servizi: aggiornamenti giurisprudenziali e normativi**

Avv. Piero Fidanza (Studio Fidanza)

### **RATIONALE**

Giurisprudenza sul Codice degli Appalti e s.m.i. - Esercitazioni d’aula (gruppi)

## **EVENTO CONCLUSIVO**

**VENERDI' 12/06/2026 (dalle ore 09.00 alle 17.00)**

### **Giornata conclusiva del I° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti**

Al termine del percorso didattico e di studio, si prevede la realizzazione di una giornata aperta al pubblico durante la quale ogni partecipante di ciascun gruppo esporrà il proprio elaborato.

In questo modo ciascun partecipante avrà la possibilità di mostrare le capacità acquisite, le competenze e le conoscenze per una gestione in autonomia delle potenziali problematiche che potrebbe dover affrontare nel proprio ambito di lavoro.

- a. La frequenza del corso prevede un limite massimo del 20% di assenze
- b. Al termine dei 5 Moduli è prevista un test finale costituito da almeno 45 domande a risposta multipla, con almeno tre alternative di risposta per ciascuna domanda
- c. Il superamento della prova è subordinato a una percentuale di risposte esatte pari o superiore a 2/3 delle domande da superare

Il riscontro positivo di tutti e tre i passaggi (a-b-c) costituisce la condizione necessaria per il ritiro dell'attestato e della copia dell'elaborato del proprio gruppo.

## **ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ TUTORING**

A conclusione dell'attività didattica, sono previste - come in premessa - ulteriori 45 ore di lavoro di ricerca di gruppo (tutti i partecipanti) per l'elaborazione di una tesi finale.

I discenti entreranno a far parte di gruppi di lavoro con il supporto di un Tutor dedicato (Docente del Corso/Referente FARE).

L'obiettivo sarà realizzare una ricerca di tipo esperienziale, basata su interviste e dati rilevati nelle proprie Aziende/Centrali sui temi selezionati dai partecipanti, inerenti gli argomenti trattati nel Corso.

Di seguito i nominativi dei Tutors del I° Corso F.A.R.E.:

1. *Calogero Calandra*
2. *Francesca Bosini*
3. *Gianluca Viganò*
4. *Fabrizio Muzio*
5. *Patrizia Malerba*
6. *Laura Cusini*
7. *Clelia Del Prete*

## RESPONSABILITA' DEL CORSO E DOCENZE DI AULA

### Comitato Scientifico

Professori: Professor Stefano Capolongo (Politecnico di Milano), Professor Davide Croce (Università LIUCC), Professor Antonio Pignatto (Università degli Studi di Siena), Professor Federico Lega (Università degli Studi di Milano), Professoressa Maria Gabriella Racca (Università degli Studi di Torino).

Esperti: Ing. Adriano Leli (Presidente F.A.R.E.), Dr. Salvatore Torrisi (vice-Presidente F.A.R.E.), Dr.ssa Maria Luigia Barone (vice-Presidente F.A.R.E.), Dr. Andrea Franzo (Presidente A.P.E.), Dr.ssa Elena Benedetti (Presidente A.R.T.E.), Ing. Gianluca Viganò (Presidente A.L.E.), Dr. Maurizio Greco (Presidente A.L.P.E.), Dr. Angelo Maccarone (Presidente A.R.E.P.S.), Dr. Claudio Amoroso (Presidente A.R.E.A.), Dr. Andrea Ferroci (Presidente A.R.E.), Dr.ssa Valentina Orsini (Presidente A.T.E.), Dr. Raffaele Petrosino (Presidente A.C.E.P.), Dr. Giuseppe Nuzzolese (Presidente A.E.P.E.L.), Dr. Antonello Podda (Presidente A.R.E.P.S.), Dr.ssa Monica Caira (Presidente A.E.L.), Dr. Aldo Corea (Presidente A.P.E.C.)

**Direttore Didattico del Corso e Tutor d'Aula**: Dr. Calogero Calandra

**Direttore Scientifico**: Ing. Adriano Leli

**Docenti/Tutor**: Dr. Gianni Conti, Prof. Davide Croce, Dr. Fabrizio Muzio, Dr.ssa Elena Giorgi, Prof. Antonio Pignatto, Avv. Piero Fidanza, Dr. Calogero Calandra, Dr.ssa Francesca Grechi, Ing. Gianluca Viganò, Avv. Andrea Stefanelli, Ing. Maurizio Da Bove, Dr.ssa Patrizia Malerba, Dr.ssa Laura Cusini, Dr. Cesare Grassi, Magistrato Marcello Faviere, Magistrato Alessandro Cacciari, Dr.ssa Francesca Bosini, Ing. Pietro Giovanni Coletta, Dr.ssa Clelia Del Prete.

Possibili Docenti *ad hoc*.

Per qualsiasi informazione relativa al **1° Corso F.A.R.E. di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti** si invitano gli interessati/partecipanti a rivolgersi ai seguenti nominativi e indirizzi mail:

- |                      |  |
|----------------------|--|
| ➤ Matteo Marabelli   | e-mail: Matteo.Marabelli@asst-lodi.it        |
| ➤ Tommaso Annunziata | e-mail: tommaso.annunziata@asst-fbf-sacco.it |
| ➤ Calogero Calandra  | e-mail: CalandraCalogero@gmail.com           |